

**Отчет
о работе библиотеки МКОУ «Подъеланская СОШ»
за 2013-2014 учебный год**

1. Краткая справка о библиотеке:

Библиотека расположена на 1 этаже Подъеланской общеобразовательной школы по адресу: 666651 Иркутская область, Усть-Илимский район, с.Подъеланка, ул.Школьная 8.

Библиотека занимает 2 изолированные комнаты площадью 57м.кв. (для хранения фондов – 9м.кв.; для обслуживания читателей – 48м.кв.). Капитальный ремонт производился в - г., косметический – в 2011 году.

Библиотека оборудована стеллажами (12), столами (6), стульями (10).

В библиотеке оборудованы рабочее место библиотекаря и зоны для читателей: зона читального зала на 8 посадочных мест.

Для хранения фонда учебников оборудовано книгохранилище площадью 9м.кв.

Читальный зал библиотеки находится внутри библиотеки. В читальном зале находятся 4 выставочных стеллажа, 1 каталожный шкаф. Освещение читального зала (соответствует санитарно-гигиеническим требованиям).

Установлена сигнализация «нет». Двери в помещение библиотеки и книгохранилища 2 , что соответствует нормам противопожарной безопасности.

Организует работу библиотеки 1 человек – библиотекарь (0,5 ставки), имеющая средне-специальное образование, общий стаж работы 23 года, стаж работы библиотекарем 4 года.

Режим работы библиотеки – с 8.30 до 14.30 часов ежедневно с одним выходным днем (воскресенье).

Библиотека работает по плану, утвержденному директором МКОУ «Подъеланская СОШ».

2. Основные функции библиотеки:

- Образовательная - поддерживать и обеспечивать образовательные цели.
- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
- Культурная - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

3. Основные задачи деятельности библиотеки в 2013-2014 учебном году:

1. Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов.
2. Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения.
3. Совершенствование нетрадиционной культуры и культуры чтения.
4. Совершенствование нетрадиционных и традиционных форм индивидуальной и массовой работы, основанной на личностно-ориентированном подходе к ребенку.
5. Воспитание у детей любви к прекрасному и своему отчужденному краю.
6. Обеспечение сохранности фонда.
7. Активизировать работу актива школьной библиотеки.

4. Пути решения задач в текущем учебном году:

В течение года школьная библиотека работала по следующим направлениям:

1. Работа с учащимися
2. Поддержка общешкольных мероприятий
3. Работа с учителями и родителями.
4. Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг и периодических изданий.
5. Формирование фонда школьной библиотеки.
6. Работа с фондом художественной литературы.
7. Комплектование фонда периодики.

8. Массовая работа.
9. Работа с книжными выставками.
10. Справочно-библиографическая работа.
11. Профессиональное развитие.

Деятельность по формированию фонда школьной библиотеки сводилась к следующей работе:

Работа с фондом учебной литературы:

1. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году.
2. Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников.
3. Оформление выставки «Новые учебники».
4. Работа с Федеральным перечнем учебников.
5. Утверждение заказа на следующий учебный год.
6. Прием и обработка поступивших учебников.
7. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в следующем учебном году.
8. Обмен учебниками между школами района.
9. Прием и выдача учебников.

Работа с фондом художественной литературы:

1. Обеспечение свободного доступа в библиотеку: к художественному фонду (к фонду периодики – для всех учащихся и сотрудников).
2. Выдача изданий читателям.
3. Контроль над своевременным возвратом в фонд выданных изданий.
4. Расстановка фонда в библиотеке.
5. Работа по мелкому ремонту художественных изданий, метод. литературы и учебников.
6. Создание комфортных условий для работы читателей.

Комплектование фонда периодики:

Оформлялась подписка на второе и первое полугодие на следующие издания:

2полугодие: «В гостях у сказки», «Незнайка», «Миша», «Мои секреты», «Непоседа», «Сибирячок», «Мишуткины сказки», «Мишутка», «Детские сказки».

1полугодие: «Непоседа», «Сибирячок», «Шкатулка путешествий», «Мне 15», «Детские сказки», «3\9 царство», «Гошка и компания», «Мишутка», «Тигра», «Мишуткины сказки», «Решу без мамы», «Абрикикадабрики»

Работа с читателями библиотеки:

1. Обслуживание читателей библиотеки.
2. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов до читателей.
3. Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики.
4. Привлечение школьников к ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику, периодическому изданию.

Учащиеся средней и старшей школы читали в основном литературу по программе, пользовались справочной литературой (энциклопедии, словари). Среди читателей начальной школы особой популярностью пользовались сказки, рассказы о животных, произведения детских писателей и поэтов, издания периодической печати.

Провелись библиографические уроки:

– во 2,3 классах: «Похвала книге. История книги от её истоков до настоящего времени. Древнейшие библиотеки. Роль книги в жизни общества и формировании великих людей. Бережное отношение к книге».

–в 4 классе: «Роль и назначение библиотеки. Понятие абонемент, читальный зал. Расстановка книг на полках, самостоятельный выбор книг при открытом доступе».

–в 5,6 классах: «Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист, оглавление, предисловие, послесловие. Самостоятельный выбор книг при открытом доступе».

–в 1 классе «Первое посещение библиотеки. Знакомство с библиотекой».

– С 30. 09 по 01.10. 2013г., с 03.02 по 08.02.2014г. Были проведены *рейды по сохранности учебников* в 1-11 классах.

Так же постоянно велась работа по выявлению читателей должников.

Массовая работа в библиотеке была направлена на следующие виды работ:

1. **Выставка в фойе школы** «Главное спортивное событие года – Сочи 2014. Дневник Олимпиады». Ежедневно помещались статьи из центральных газет о ходе олимпиады.

2. **Книжные выставки на тему «Событие в строках»:**

-«70-летие снятия блокады Ленинграда»;

-«900».

3. **Книжные выставки на тему «Юбилейные даты»:**

- «Уральский сказочник П.П. Бажов»;

- «85 лет со дня рождения И.П. Токмаковой»;

- «90 лет со дня рождения В.П. Астафьева»

4. **Цикл книжных выставок «Праздничная карусель» при библиотеке:**

- «3 марта – всемирный день писателя»;

-«21 марта – всемирный день поэзии»;

-«2 апреля – международный день детской книги»;

-«27 мая – международный день библиотек»

4. **Выставки постоянного характера:**

-«Книги о войне воздействуют на нашу память»

-«Мгновения с книгой»- выставка репродукций известных художников с изображением книг, читателей, библиотек;

-«Страницы истории»;

-«По страницам периодической печати»;

-«Календарь знаменательных дат»;

-«Рекомендательная литература для чтения»;

-«Сказки с нами рядом».

5. **Выпуск буклетов к Всемирному дню здоровья по теме «Трансмиссивные болезни»:**

1) «Комариный (японский) энцефалит. Комары – переносчики японского энцефалита»;

2) «Педикулёз –симптомы, лечение, профилактика»;

3) «Клещевой энцефалит и болезнь Лайма»;

4) «Маленькие, но опасные. Трансмиссивные болезни»;

5) Листовка «Берегитесь мелких организмов!»

6. **Ежемесячный выпуск школьной газеты «Алые паруса»:**

-«Признание в любви учителю», «По школьным волнам», «Вперёд, коммунары!», «Цифры, факты, чудеса», «Мы – граждане России», «Месяц творческих находок», «Встреча Нового года», «Тепло родного очага», «Декада гуманитарных наук», «Встречаем олимпиаду», «Школа – школе», «С Днём смеха», «Школьная карусель», «Настя и Коля в школе».

7. **Дни литературы в Усть-Илимском районе.** В октября в сельской библиотеке состоялась поэтическая творческая встреча обучающихся школы с поэтами Иркутского Регионального отделения Союза писателей России – Корниловым Владимиром Васильевичем и Скурихиным Владимиром Евгеньевичем.

Справочно-библиографическая работа в библиотеке была выражена в выполнении тематических и информационных справок.

Профессиональное развитие:

1. Участие в районных совещаниях школьных библиотекарей.

2. Участие в семинарах школьных библиотекарей.

3. Курсовая переподготовка в объёме 108ч. по теме «Библиотека общеобразовательного учреждения в условиях модернизации образования».

5. **Сведения о работнике библиотеки:** – /Яковлева Елена Владимировна/

1. **Образование, наименование должности, разряд:** /Средне-специальное, библиотекарь, 11 разряд/
2. **Сведения о последних курсах:** февраль 2014г., «Библиотека общеобразовательного учреждения в условиях модернизации образования», г. Иркутск, 108ч.
3. **Самообразование:** (Тема: «Роль школьной библиотеки в духовном развитии личности школьника»).
4. **Участие и/ или представление опыта школьного, районного, областного и др. уровней:** -
5. **Уровень владения информационными технологиями:** (высокий)

6. **В библиотеке выделены следующие группы читателей:**

- Учащиеся 1-4 классов **18** чел.
- Учащиеся 5-9 классов **22** чел.
- Учащиеся 10-11 **4** чел.
- Педагогических работников **16**чел.
- Прочих -**20** чел.

Читательская активность наиболее высокая в начальной школе - 60% детей 1 ступени обучения являются активными читателями школьной библиотеки; на 2 ступени обучения читательская активность падает до 30% (это самые пассивные читатели библиотеки, особенно ребята из 6,7,8-х классов) - это, прежде всего, обусловливается тем, что:

- у многих детей компьютеры и выход в Интернет;
- в селе работает сельская библиотека, фонд которой также активно используется школьниками;
- учебники литературы 7-8 классов, как правило, содержат тексты всех программных произведений; на 3 ступени обучения - в 10-11 классах читательская активность возрастает, все ребята являются активными читателями – 100%).

Анализ показал: учащиеся школы активно используют фонд художественной литературы при изучении произведений на уроках литературы, а также при выполнении рефератов, и подготовке сообщений на уроках, и которые просто любят читать, востребованы в году были и ресурсы медиатеки.

К сожалению, низок спрос на литературу по педагогике. Это объяснимо. Учителя приобретают литературу за свой счет, да и фонд педагогики и методической литературы очень устарел, подлежит к списанию.

7. **Работа с учебниками:**

Таблица 1

Обеспеченность учебниками на конец 2013-2014 учебного года 1-4 классов (учитывать учебники с 2008 года)

Наименование предмета	Кол-во экземпляров	% обеспеченности
Русский язык	40	100
Литература	31	100
Азбука	14	100
Математика	36	100
Английский язык	14	100
Окружающий мир	43	100
Технология	24	100
Музыка	18	100
Физическая культура	17	100
Изобразительное	25	100

искусство		
Информатика	17	100
Светская этика	7	100
Итого:	286	100

Таблица 2

**Обеспеченность учебниками на конец 2013-2014 учебного года 5-9 классов
(учитывать учебники с 2008 года)**

Наименование предмета	Кол-во экземпляров	% обеспеченности
Русский язык	36	100
Литература	23	100
Писатели Вост. Сибири	4+ 8(2001г)	100
Английский язык	32	100
Математика	13	100
Алгебра	6 + 10(2003г)	100
Геометрия	11 +10 (2006г)	100
Информатика	25	100
История Древнего мира	5	100
История Средних веков	6	100
История России	24	100
Новая, новейшая история	12	100
Обществознание	6 +10 (2006г)	100
Природоведение	6	100
География	23	100
География Иркутской обл.	6	100
Биология	28	100
Физика	18	100
Химия	19	100
ОБЖ	33	100
Технология	40	100
Черчение	6	100
Изобразительное искусство	3-только у учителя	100
Музыка	3-только у учителя	100
Физическая культура	18	100
Итого:	444	100

**Обеспеченность учебниками на конец 2013-2014 учебного года 10-11 классов
(учитывать учебники с 2008 года)**

Наименование предмета	Кол-во экземпляров	% обеспеченности
Русский язык	10	100
Литература	14	100
Английский язык	7	100
Алгебра	18	100
Геометрия	8 (2005)	100
Информатика	12	100
Всеобщая история	15	100
История Отечества	13	100
Обществознание	13	100
География	8	100
Биология	8	100

Химия	18	100
Физика	18	100
ОБЖ	12	100
Физическая культура	2	100
История Иркутской земли	8 (2001)	100
Право	9	100
Глобальная география	8	100
Экономика	9	100
Итого:	210	100
Итого по школе	940	100

Разъяснения, дополнения:

В этом учебном году значительно обновлён фонд учебников по английскому языку со 2- по 11 классы (полностью закуплена вся линия по М.З. Биболевой). К сожалению, есть ещё ряд учебников, которые списаны уже давно, но приходится выдавать их обучающимся, чтобы не нарушать учебный процесс.

На 2014-2015 уч.год выписаны учебники на 4 класс по ФГОС (математика, литературное чтение, окружающий мир). На остальные предметы (ИЗО, музыка, технология) нет средств. Данные учебники имеются в фонде только по 1 экземпляру (для учителя). Также выписаны учебники по ОРКСЭ по модулю «Основы мировых религиозных культур», в связи с выбором родителей другого курса.

8. Инновационная деятельность:

1. Наличие компьютеризованного рабочего места для библиотекаря: **имеется (1 компьютер, 1 принтер, проведена сеть Интернет)**
2. Создание и функционирование новых отделов в структуре библиотеки ОУ:-
3. Создание и использование базы данных по фондам, электронного каталога, электронных картотек:-

9. Взаимодействие с другими организациями:

Проводился книгообмен учебной литературой со школами района (Эдучанской СОШ, Невонской СОШ №2).

10. Проблемы в развитии и совершенствовании деятельности библиотеки:

1. Пропаганда бережного отношения к книге.
2. Информирование о новых поступлениях.
3. Продолжать развитие потребности чтения.
4. Оформить подписку детской периодической печати на следующий учебный год.

11. Статистические данные за 2013-2014 учебный год:

1. Основные показатели работы библиотеки:

Количество учащихся	44
Количество читателей	86
Количество посещений	847
Количество книговыдачи	741
Средняя посещаемость	7
Средняя читаемость	12
Средняя обращаемость фонда	0,3
Привлечено к систематическому чтению учащихся	2

2. Работа по пропаганде чтения:

Массовые мероприятия: Мероприятия Часы общения, обзоры, беседы	4
Библиотечные уроки	5
Книжные выставки	6
Тематические полки	6
Справки	11

3. Фонд библиотеки:

Объем основного фонда	9577
Объем фонда учебников	1068
Физически изношенная литература	20%
Морально устаревшая	20%
Списано литературы за год учебников: основной фонд:	1. учебников-342экз. на сумму 66068,88 2. уст.лит.-91экз. на сумму 601,88

4. Пополнение библиотечного фонда:

Фонд учебников:

Областная субвенция		Федеральное финансирование		Внебюджетные средства (Спонсорская помощь и т.д.)		Родительские средства	
колич ество	сумм а	колич ество	сумм а	колич ество	сумм а	колич ество	сумм а
63	24490,00	63	19734,22	6	1200	-	-

Основной фонд:

Областная субвенция		Федеральное финансирование		Внебюджетные средства (Спонсорская помощь и т.д.)		Родительские средства	
колич ество	сумм а	колич ество	сумм а	колич ество	сумм а	колич ество	сумм а
-	-	-	-	-	-	-	-

Видео-, аудиокассеты, CD:

Областная субвенция		Федеральное финансирование		Внебюджетные средства (Спонсорская помощь и т.д.)		Родительские средства	
колич ество	сумм а	колич ество	сумм а	колич ество	сумм а	колич ество	сумм а
		11	Класс по ФГО С				
		40	Элект				

			ронное приложение к учебникам				
--	--	--	-------------------------------	--	--	--	--

12. Вывод:

Анализируя работу школьной библиотеки за 2013/2014 учебный год, можно сделать следующий вывод:

Школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Производился подбор художественной литературы, стихов; оформлялись книжные выставки.

Библиотека пропагандировала чтение. Старалась добиться систематического чтения, прививала интерес к периодической печати, вела работу с читательским активом.

Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы на 2013/2014 учебный год.

Основные задачи, поставленные на этот учебный год, выполнены.

Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2014/2015 учебном году:

1. Снизилась читательская активность у обучающихся, книгу заменил Интернет.
2. В фонде содержится много устаревшей литературы и литературы, пришедшей в негодность.
3. Недостаточно средств областной субвенции для 100% обеспеченности учебной литературой.

Задачи, над которыми стоит работать в следующем году:

1. Активизировать читательскую активность у школьников (среднего звена), находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты.
2. Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу школе».
3. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.
4. Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию; пополнять фонд медиатеки.
5. Формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни.
6. Обновить стенды и вывески, активнее проводить рекламу деятельности библиотеки.
7. Заполнить всю учебную литературу в библиотечную программу 1С.

Библиотекарь: Е.В. Яковлева
30 мая 2014

